

Số: 304/PGDDĐT-MN

Dầu Tiếng, ngày 27 tháng 11 năm 2023

V/v triệu tập họp triển khai công tác
phối hợp thực hiện Phổ cập GDMN
trẻ em 5 tuổi trên địa bàn huyện

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Tiểu học trong huyện,
- Hiệu trưởng các trường MN-MG trong huyện.

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 3 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Công văn số 2939/SGDDĐT-GDTrHTX ngày 21/11/2023 của Sở Giáo dục Đào tạo về việc kiểm tra triển khai công tác Phổ cập giáo dục-Xóa mù chữ;

Căn cứ nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2023-2024,

Phòng GDĐT huyện Dầu Tiếng triệu tập đội ngũ thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ như sau:

1. Thời gian- Địa điểm: Lúc 14h00 ngày 29 tháng 11 năm 2023 (thứ tư), tại trường MN Sơn Ca.

2. Thành phần tham dự

- Đại diện lãnh đạo, cán bộ chuyên trách PCGD-XMC, chuyên viên mầm non Phòng Giáo dục Đào tạo.

- Đại diện 01 CBQL trường MN-MG được phân công tổng hợp và xử lý số liệu phổ cập giáo dục mầm non trẻ em 5 tuổi của xã/thị trấn.

- Đại diện 01 giáo viên hoặc nhân viên trường MN-MG được phân công, tổng hợp và xử lý số liệu điều tra phổ cập giáo dục mầm non trẻ 5 tuổi của xã/thị trấn.

- Giáo viên chuyên trách được phân công thực hiện Phổ cập giáo dục- Xóa mù chữ (PCGD-XMC) của xã/thị trấn.

3. Nội dung công tác phối hợp giữa trường Tiểu học và trường MN-MG

- Thống nhất thời gian hoàn chỉnh các biểu phổ cập giáo dục MN theo quy định trước ngày 22/9 hàng năm.

- Số trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình giáo dục mầm non được điều tra, cập nhật đến thời điểm 30/8 hàng năm. Nâng cao công tác phối hợp giữa CBQL-GV-



NV được phân công thực hiện điều tra, tổng hợp và xử lý số liệu với chuyên trách PCGD-XMC xã/thị trấn.

- Hồ sơ công nhận Phổ cập giáo dục-Xóa mù chữ hàng năm đúng thể thức và thời gian quy định.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu hiệu trưởng các trường Tiểu học, Mầm non- Mẫu giáo phân công thành viên tham dự đúng thành phần và thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản hồi về Phòng GDĐT (BPMN) để được tư vấn và hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, MN, N26.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Phạm Bích Ngọc

