

Số: 56 /KH-PGDĐT

Dầu Tiếng, ngày 13 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện chương trình bồi dưỡng thường xuyên
Cán bộ quản lý và Giáo viên Tiểu học
Năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 2104/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 12/5/2023 của Bộ GDĐT về việc bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, Trung tâm GDTX-GDPT và xây dựng báo cáo TEMIS năm 2023 và các năm tiếp theo;

Căn cứ Công văn số 2281/UBND-VX ngày 16/5/2023 của UBND tỉnh Bình Dương về việc tổ chức bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục Tiểu học thực hiện Chương trình GDPT 2028 năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 207/KH-SGDĐT ngày 03/02/2023 của Sở GDĐT hướng dẫn BDTX giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên năm học 2022-2023 và các năm học tiếp theo;

Căn cứ Công văn số 1192/SGDĐT-TCCB ngày 08/6/2023 của Sở GDĐT về việc phân cấp thực hiện việc công nhận hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên đối với giáo viên và cán bộ quản lý các cơ sở Giáo dục Mầm non, trường Tiểu học và trường THCS từ năm học 2022-2023.

Căn cứ Công văn số 2348/SGDĐT-GDMNTH ngày 18/9/2023 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn tổ chức bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý, giáo viên Tiểu học năm học 2023-2024 và các năm học tiếp theo.

Phòng GDĐT huyện Dầu Tiếng xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV) Tiểu học năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH BỒI DƯỠNG

Chương trình bồi dưỡng thường xuyên CBQL, GV Tiểu học nhằm bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành bắt buộc hàng năm đối với CBQL, GV Tiểu học.

Là căn cứ để quản lý, chỉ đạo, tổ chức bồi dưỡng, tự bồi dưỡng nhằm nâng cao phẩm chất, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của CBQL, GV Tiểu học đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm; nâng cao mức độ đáp ứng của CBQL, GV Tiểu học theo yêu cầu vị trí việc làm; đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục phổ thông và yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp CBQL, GV cấp Tiểu học.

Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng, tự đánh giá công tác BDTX của CBQL, GV; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động BDTX cho CBQL, GV của cơ sở GD Tiểu học.

II. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG

1. Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng (gọi chung là CBQL) các trường Tiểu học TH-THCS trên địa bàn huyện.

2. Giáo viên Tiểu học đang giảng dạy tại các trường Tiểu học, TH-THCS trên địa bàn huyện

III. NỘI DUNG BỒI DƯỠNG

1. Chương trình bồi dưỡng 01

Cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học đối với cấp Tiểu học (*Do Sở GDĐT tổ chức triển khai _ 40 tiết*).

- Đối với cán bộ quản lý: Bồi dưỡng về đường lối, chính sách phát triển GD cấp Tiểu học; chương trình GD Tiểu học, nội dung các môn học, hoạt động GD thuộc chương trình GDPT cấp Tiểu học; kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ lãnh đạo, quản trị cơ sở GD Tiểu học.

- Đối với giáo viên: Bồi dưỡng về đường lối, chính sách phát triển GD cấp Tiểu học; chương trình GD Tiểu học, nội dung các môn học, hoạt động GD thuộc chương trình GDPT cấp Tiểu học.

- Chuyên đề (dành cho Chuyên viên và CBQL): Có kế hoạch riêng.

2. Chương trình bồi dưỡng 02

Cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục đối với cấp Tiểu học (*Do Phòng GDĐT tổ chức triển khai _ 40 tiết*).

- Đối với cán bộ quản lý:

+ Xây dựng trường học hạnh phúc trong bối cảnh mới (20 tiết).

+ Thiết kế học liệu số hỗ trợ dạy học và giảng dạy ở Tiểu học (20 tiết).

- Đối với giáo viên:

+ Thiết kế học liệu số hỗ trợ dạy học và giảng dạy ở Tiểu học (20 tiết).

+ Bồi dưỡng năng lực nhận diện và xử lý tình huống về bạo lực học đường trong bối cảnh mới cho Giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông (20 tiết).

3. Chương trình bồi dưỡng 03

Căn cứ các Chuyên đề BDTX cấp Tiểu học năm học 2023-2024 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương đính kèm công văn số 2348/SGDĐT-GDMNTH ngày 18/9/2023, các trường tự chọn nội dung bồi dưỡng CBQL, GV sao cho phù hợp với nhu cầu, điều kiện thực tiễn của đơn vị mình nhưng đảm bảo thời lượng theo quy định.

IV. THỜI GIAN, THỜI LƯỢNG BỒI DƯỠNG

1. Mỗi CBQL, GV cấp Tiểu học thực hiện Chương trình BDTX đảm bảo thời lượng 120 tiết/năm, bao gồm:

- Chương trình bồi dưỡng 01: Khoảng 01 tuần/năm học (40 tiết/ năm học). Thực hiện trong năm học (do Sở GDĐT tổ chức).

- Chương trình bồi dưỡng 02: Khoảng 01 tuần/năm học (40 tiết/ năm học). Dự kiến thực hiện vào Quý I năm 2024 (do Phòng GDĐT tổ chức).

- Chương trình bồi dưỡng 03: Khoảng 01 tuần/năm học (40 tiết/ năm học). Thực hiện trong năm học (do Trường tổ chức thực hiện).

2. Căn cứ nội dung chương trình bồi dưỡng 03, CBQL và GV các trường Tiểu học tự chọn các modul bồi dưỡng phù hợp với nhu cầu và điều kiện thực hiện trong năm học nhưng đảm bảo thời lượng theo quy định.

Khuyến khích đưa tài liệu, học liệu BDTX lên mạng; hạn chế sử dụng tài liệu BDTX bản giấy để tiết kiệm kinh phí tránh lãng phí và để GV, CBQL chủ động được nguồn tài liệu, học liệu BDTX trong việc tự học, tự nghiên cứu thường xuyên, liên tục.

V. LOẠI HÌNH TỔ CHỨC BỒI DƯỠNG

1. Tập trung

Thực hiện bồi dưỡng tập trung; hướng dẫn CBQL, GV tự học, thực hành, hệ thống hóa kiến thức, giải đáp thắc mắc, hướng dẫn những nội dung BDTX đáp ứng nhu cầu của CBQL, GV trong học tập BDTX; tạo điều kiện cho CBQL, GV có cơ hội được trao đổi, chia sẻ, thảo luận về chuyên môn, nghiệp vụ và rèn luyện kỹ năng thực hành.

2. Từ xa

Thực hiện bồi dưỡng từ xa, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động bồi dưỡng, tập huấn qua mạng internet cho CBQL, GV (trực tuyến) bảo đảm các yêu cầu về mục đích, yêu cầu cần đạt, nội dung, phương pháp, thời lượng bồi dưỡng được quy định trong Chương trình BDTX.

3. Bán tập trung

Kết hợp loại hình tổ chức bồi dưỡng tập trung và từ xa (trực tiếp kết hợp trực tuyến), đảm bảo hiệu quả và yêu cầu BDTX cán bộ quản lý, giáo viên.

PHÒNG
GDĐT
VÀ
ĐT

VI. ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP LOẠI KẾT QUẢ BỒI DƯỠNG

1. Đánh giá việc vận dụng kiến thức BDTX vào thực tiễn dạy học, giáo dục học sinh; thực tiễn quản lý cơ sở GDPT cấp Tiểu học. Đánh giá thông qua hệ thống câu hỏi trắc nghiệm (đối với các nội dung lý thuyết), bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch (đối với nội dung thực hành) đảm bảo đáp ứng yêu cầu về mục tiêu, yêu cầu cần đạt và nội dung Chương trình BDTX.

2. Bài kiểm tra lý thuyết, thực hành chấm theo thang điểm 10 và đạt yêu cầu khi đạt điểm từ 05 trở lên.

3. Xếp loại kết quả

- Hoàn thành kế hoạch BDTX: CBQL, GV được xếp loại hoàn thành kế hoạch BDTX khi thực hiện đầy đủ các quy định của khóa bồi dưỡng; hoàn thành đủ các bài kiểm tra với kết quả đạt yêu cầu trở lên.

- Không hoàn thành kế hoạch BDTX: CBQL, GV không đáp ứng được các yêu cầu nêu trên.

4. CBQL, GV được xếp loại hoàn thành kế hoạch BDTX thì được cấp chứng chỉ hoàn thành kế hoạch BDTX. Kết quả đánh giá BDTX được lưu vào hồ sơ và là căn cứ thực hiện chế độ, chính sách bồi dưỡng phát triển nghề nghiệp và sử dụng CBQL, GV.

5. Cấp chứng chỉ BDTX: Cơ sở giáo dục thực hiện nhiệm vụ BDTX chủ trì, phối hợp Sở GDĐT, Phòng GDĐT đánh giá kết quả BDTX theo quy định.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện công tác BDTX năm học 2023-2024 theo phân cấp quản lý.

- Phối hợp với các cơ sở giáo dục thực hiện công tác BDTX, tổ chức bồi dưỡng, đánh giá và cấp chứng chỉ BDTX cho CBQL, GV Tiểu học.

- Cử CBQL, GV tham gia các lớp bồi dưỡng do Sở GDĐT tổ chức.

- Kiểm tra, giám sát, đánh giá việc triển khai thực hiện chương trình BDTX của các đơn vị trường Tiểu học. Việc đánh giá kết quả bồi dưỡng được thực hiện theo Công văn số 2348/SGDĐT-GDMNTH ngày 18/9/2023 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương.

- Tham mưu với Lãnh đạo Phòng GDĐT, chuẩn bị các điều kiện về kinh phí, cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài liệu, ... phục vụ cho công tác BDTX.

- Báo cáo công tác BDTX của CBQL, GV về Sở GDĐT trước ngày 15/6 (sau khi năm học kết thúc) và theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

2. Các trường Tiểu học, TH-THCS

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch học BDTX năm học 2023-2024 cho đội ngũ CBQL và GV toàn trường.



- Hướng dẫn, giúp đỡ GV xây dựng và hoàn thành kế hoạch BDTX của cá nhân, nghiêm túc thực hiện các quy định về BDTX.
- Thành lập đội ngũ báo cáo viên cấp trường.
- Cử CBQL và GV tham gia các lớp bồi dưỡng do Sở GDĐT, Phòng GDĐT tổ chức và triệu tập.
- Kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện chương trình BDTX của CBQL, GV trong đơn vị.
- Chuẩn bị các điều kiện về kinh phí, địa điểm, cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài liệu, ... phục vụ cho công tác BDTX.
- Báo cáo kết quả học BDTX cùng với báo cáo Tổng kết năm học và theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

Trên đây là kế hoạch thực hiện chương trình BDTX cho đội ngũ CBQL, GV cấp Tiểu học năm học 2023-2024, Phòng GDĐT đề nghị Hiệu trưởng các trường Tiểu học, TH-THCS trong huyện nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn hoặc vướng mắc cần phản ánh ngay về Phòng GDĐT (bộ phận Tiểu học) để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng GDMNTH Sở GDĐT;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT huyện;
- Trường Tiểu học, TH-THCS trong huyện;
- Lưu: VT, GDTH.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Phan Thị Bích Hạnh

CHUYÊN ĐỀ BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN CẤP TIÊU HỌC NĂM 2023-2024

(Kèm theo Kế hoạch số **56** /KH-PGDĐT ngày **13** / 10 / 2023 của Phòng GDĐT huyện Dầu Tiếng)

STT	Nội dung	Số tiết	Đối tượng	Ghi chú
<i>Sở Bình Dương bồi dưỡng năm 2023 (định hướng)</i>				
1	Phát triển năng lực xây dựng kế hoạch dạy học (tổ, khối) chuyên môn ở tiêu học	20	Giáo viên	
2	Xây dựng trường học hạnh phúc trong bối cảnh mới	20	CBQL	
3	Thiết kế học liệu số hỗ trợ dạy học và giảng dạy ở tiêu học	20	CBQL	
4	Quản trị trường phổ thông thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018	40	CBQL	
5	Phát triển cơ sở giáo dục	40	CBQL	
6	Bồi dưỡng năng lực nhận diện và xử lí tình huống và bạo lực học đường trong bối cảnh mới cho CBQL và GV cơ sở giáo dục phổ thông	20	CBQL	
7	Xây dựng văn hóa nhà trường tiêu học	Module 6	CBQLCC, GVCC	
8	Thực hiện và xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường ở trường tiêu học	Module 7	CBQLCC, GVCC	
9	Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội để thực hiện giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh trường tiêu học	Module 8	CBQLCC, GVCC	



STT	Nội dung	Số tiết	Đối tượng	Ghi chú
<i>Phòng GDĐT huyện Dầu Tiếng - tỉnh Bình Dương năm 2023 - 2024 (gợi ý - tham khảo)</i>				
1	Chăm sóc sức khoẻ tinh thần cho học sinh trong bối cảnh mới	20	CBQL, Giáo viên	
2	Xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực trong nhà trường	20	GV/CBQL	
3	Kỹ năng kiểm chế cảm xúc và ứng xử cho CBQL	40	CBQL	
4	Nâng cao năng lực xây dựng kế hoạch phát triển nhà trường phổ thông	40	CBQL	
5	Tổ chức xây dựng kế hoạch phát triển nhà trường	40	CBQL	
6	Thực hiện dân chủ cơ sở trong nhà trường	20	CBQL	
7	Nâng cao phẩm chất đạo đức nghề nghiệp trong quản trị nhà trường hiện nay	20	CBQL	
8	Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ đối với cán bộ quản lý cơ sở GDPT	20	CBQL	
9	Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong thực hiện hoạt động dạy học cho học sinh	20	CBQL	
10	Quản lý hoạt động đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh tiểu học theo chương trình GDPT 2018	40	GV	
11	Đổi mới sinh hoạt chuyên môn ở trường Tiểu học	40	GV	
12	Thiết kế các phương thức tổ chức hoạt động trải nghiệm	40	GV	

STT	Nội dung	Số tiết	Đối tượng	Ghi chú
13	Kỹ năng kiểm chế cảm xúc và ứng xử cho giáo viên	40	GV	
14	Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội để thực hiện hoạt động dạy học cho học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông	20	GV	
15	Nâng cao phẩm chất đạo đức nhà giáo trong bối cảnh hiện nay	20	GV	
16	Thực hiện quyền dân chủ trong nhà trường trong các cơ sở giáo dục phổ thông	20	GV	
17	Xây dựng trường học hạnh phúc trong bối cảnh mới	20	CBQL, Giáo viên	
18	Thiết kế học liệu số hỗ trợ dạy học và giảng dạy ở tiểu học	20	CBQL, Giáo viên	
19	Bồi dưỡng năng lực nhận diện và xử lý tình huống về bạo lực học đường trong bối cảnh mới cho CBQL và GV cơ sở giáo dục phổ thông	20	CBQL, Giáo viên	
20	Xây dựng văn hóa nhà trường tiểu học	Module 6	CBQL, Giáo viên	
21	Thực hiện và xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường ở trường tiểu học	Module 7	CBQL, Giáo viên	
22	Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội để thực hiện giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh trường tiểu học	Module 8	CBQL, Giáo viên	