

UBND HUYỆN DẦU TIẾNG
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 170/PGDDĐT

Dầu Tiếng, ngày 09 tháng 9 năm 2022

V/v hướng dẫn thực hiện các khoản
thu, chi từ năm học 2022-2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN-MG, TH, THCS trong huyện

Căn cứ Quyết định số 1952/QĐ-UBND ngày 15/8/2022 của UBND tỉnh Bình Dương ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Nhằm thực hiện đúng các quy định về quản lý tài chính tại các cơ sở giáo dục công lập cũng như đảm bảo các chế độ, chính sách của học sinh và không gây áp lực khó khăn cho các bậc cha mẹ học sinh vào đầu năm học 2022-2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về công tác thu, sử dụng học phí và thu khác của Giáo dục Mầm non Mẫu giáo, Giáo dục phổ thông cấp Tiểu học và THCS thực hiện đúng một số nội dung sau:

I. Về thu và sử dụng học phí.

Thực hiện Công văn số 1890/SGDDĐT-KHTC ngày 31/8/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn tạm thời chưa thực hiện thu học phí năm học 2022-2023.

Các đơn vị sử dụng học phí thực hiện theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, đảm bảo các khoản thu thực hiện đúng quy định. Chi từ nguồn thu học phí bao gồm 40% trích chi cải cách tiền lương khi tăng mức lương tối thiểu và 60% còn lại chi hỗ trợ hoạt động ngân sách nhà nước đưa vào xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ vào đầu năm học.

II. Về chế độ miễn, giảm và hỗ trợ chi phí học tập.

a. Về đối tượng miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập.

Thực hiện theo quy định tại Điều 15, Điều 16, Điều 18 Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở Giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

b. Về trình tự, thủ tục, hồ sơ miễn, giảm học phí và chi trả kinh phí hỗ trợ chi phí học tập.

Thực hiện theo quy định tại Khoản 1, Khoản 2 Điều 19 Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học



phí đối với cơ sở Giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

c. Phương thức cấp bù tiền miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập; công tác lập dự toán, phân bổ, quyết toán và nguồn kinh phí chi trả cấp bù học phí, hỗ trợ chi phí học tập: thực hiện theo quy định tại Điều 21 Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở Giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

III. Các khoản thu khác.

Ngay từ đầu năm học các cơ sở Giáo dục công lập phải thỏa thuận, thống nhất với phụ huynh học sinh để có các cơ sở lựa chọn và quyết định các hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với tình hình thực tế.

Các đơn vị có trách nhiệm sử dụng các khoản thu đúng mục đích, thực hiện công khai kế hoạch thu, chi của từng khoản thu, chi đến phụ huynh học sinh trước khi thực hiện thu và tính toán các khoản thu đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi, cụ thể:

1. Thu hộ, chi hộ: Là các khoản thu khác mang tính chất thu hộ, chi hộ để phục vụ trực tiếp cho từng cá nhân học sinh học tập, sinh hoạt như: quần áo đồng phục, quần áo thể dục thể thao; học phẩm- học cụ (đối với bậc học mầm non); tiền ăn, tiền nước uống, v.v...

2. Thu theo thỏa thuận: Là những khoản thu được thỏa thuận giữa nhà trường và cha mẹ học sinh để thực hiện một số hoạt động nhằm nâng cao chất lượng giáo dục, đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh như:

2.1. Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày: Mức thu thỏa thuận không quá 120.000 đồng/tháng đối với GDPT cấp Tiểu học, không quá 140.000 đồng/tháng đối với GDPT cấp Trung học cơ sở.

Thực hiện theo công văn số 1964/SGDĐT-GDTrH ngày 25/12/2012 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương hướng dẫn một số nội dung tổ chức thực hiện dạy 2 buổi/ngày trong các trường THCS, THPT và trung tâm GDTX.

Thực hiện Công văn số 7686/BTC-CST ngày 12/06/2017 của Bộ Tài chính về việc chính sách thuế đối với đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực y tế, giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện theo quy định tại Mục c, Khoản 5, Điều 11 Nghị định số 218/2013/NĐ-CP ngày 26/12/2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật thuế TNDN.

Sau khi nộp thuế TNDN đơn vị thực hiện theo công văn số 1964/SGDĐT-GDTrH ngày 25/12/2012 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương hướng dẫn

một số nội dung tổ chức thực hiện dạy 2 buổi/ngày trong các trường THCS, THPT và trung tâm GDTX

2.2. Tổ chức các lớp học ngoại ngữ, tin học, năng khiếu, tự chọn, các chương trình ngoại khóa, các hoạt động trải nghiệm thực tế.

2.3. Tổ chức phục vụ bán trú, tiền vệ sinh bán trú, tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú.

Nhà trường thống nhất mức thu tiền ăn từng ngày của học sinh (bán phiếu ăn theo tháng không bán phiếu ăn theo học kỳ hoặc cả năm học).

Các khoản phụ thu (nhà trường thống nhất mức thu với PHHS). Và chia theo tỷ lệ như sau:

Chi 80% cho bảo mẫu.

Chi 20% quản lý.

2.4. Riêng các lớp phụ đạo học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh giỏi không được phép thu tiền.

Các đơn vị tổ chức thu và quy định nội dung chi phải thống nhất và đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường và đồng thời thực hiện đầy đủ chế độ quản lý tài chính theo quy định.

3. Thu dịch vụ.

Căn cứ Công văn số 7686/BTC-CST ngày 12/06/2017 của Bộ Tài chính về việc chính sách thuế đối với đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực y tế, giáo dục và đào tạo.

Thực hiện theo quy định tại Mục a, Khoản 5, Điều 11 Nghị định số 218/2013/NĐ-CP ngày 26/12/2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật thuế TNDN.

Sau khi nộp thuế TNDN đơn vị thực hiện theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, đảm bảo các khoản thu thực hiện đúng quy định. Chi từ nguồn thu dịch vụ bao gồm 40% trích chi cải cách tiền lương khi tăng mức lương tối thiểu và 60% còn lại chi hỗ trợ hoạt động ngân sách nhà nước đưa vào xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ vào đầu năm học và phải nộp vào THPT của đơn vị tại KBNN.

4. Thu phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Thực hiện theo quy định tại Điều 10 của Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh. Ban hành theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

5. Tổ chức thực hiện:

Đối với khoản thu học phí được thu định kỳ hàng tháng, nếu học sinh tự nguyện nhà trường có thể thu một lần cho cả học kỳ hoặc cả năm học.

Bất kỳ các khoản thu nào phát sinh trong nhà trường phải có sự đồng ý của Hiệu trưởng và phải có sự chấp thuận của PHHS, chính quyền địa phương và Hiệu trưởng là người chịu hoàn toàn trách nhiệm về những khoản thu trái quy định của đơn vị mình.

Tất cả các khoản thu phải được thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến từng PHHS (nêu rõ những khoản thu theo quy định, theo thỏa thuận, thu hộ - chi hộ), khi thu phải cấp biên lai thu tiền cho từng học sinh và thực hiện đầy đủ chế độ quản lý tài chính theo quy định.

Các đơn vị tổ chức thu và quy định nội dung chi phải thống nhất đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

Tất cả các khoản thu phải được công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các văn bản hiện hành.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT-KT.

TRƯỞNG PHÒNG



Tạ Tấn Tuấn