

Số: 337 /PGDDĐT-THCS.

Dầu Tiếng, ngày 29 tháng 12 năm 2023

V/v hướng dẫn báo cáo Sơ kết
năm học 2023-2024 cấp THCS

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng trường THPT Thanh Tuyên;
- Hiệu trưởng trường THCS-THPT Minh Hoà;
- Hiệu trưởng trường TH-THCS Long Tân.

Căn cứ Quyết định số 2031/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2023 – 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Căn cứ công văn số 3300/SGDDĐT- GDTrH.TX ngày 26/12/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương về việc hướng dẫn báo cáo sơ kết năm học 2023-2024 cấp THCS, THPT và yêu cầu báo cáo thống kê số liệu;

Nhằm đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo dục, đào tạo học kỳ 1 năm học 2023-2024 cấp Trung học cơ sở, Phòng GDĐT hướng dẫn các đơn vị thực hiện báo cáo sơ kết năm học 2023-2024 như sau:

Phần 1: Báo cáo dạng văn bản kết quả thực hiện nội dung trong hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học tại Công văn số 2211/SGDDĐT-GDTrHTX ngày 13/9/2023 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 đối với giáo dục trung học và giáo dục thường xuyên (*Đề cương kèm theo*).

Phần 2: Báo cáo dạng số liệu theo biểu mẫu thống kê trên bảng tính Excel (*File biểu mẫu gửi kèm*).

Báo cáo sơ kết năm học 2023-2024 (*gồm cả bản mềm và bản scan có xác nhận của lãnh đạo đơn vị*) gửi về Phòng GDĐT trước ngày **06/01/2024** qua địa chỉ email: **ducdh@dt.sgdbinhduong.edu.vn**.

Các đơn vị tổ chức Lễ sơ kết năm học: **7h30' ngày 12/01/2024**

Đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị thực hiện báo cáo đầy đủ và kịp thời các nội dung hướng dẫn trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Website Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, GDTrH Đ16.



TRƯỞNG PHÒNG

Tạ Tấn Tuấn

ĐỀ CƯƠNG (PHẦN 1)
BÁO CÁO SƠ KẾT CÁC HỌC KỲ 1 NĂM HỌC 2023-2024

I. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

1. Chất lượng, hiệu quả thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông

1.1. Việc xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và đội ngũ giáo viên hiện có.

1.2. Việc thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018.

1.3. Việc thực hiện đổi mới các phương pháp và hình thức dạy học theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học.

1.4. Việc thực hiện đổi mới các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá.

1.5. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng.

1.6. Công tác giáo dục thể chất; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, vệ sinh, có tính tham gia và dân chủ; giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, học viên; giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; tư vấn tâm lý cho học sinh, học viên; công tác xã hội trong trường học; lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức liên chính, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục.

1.7. Tham gia tổ chức các kỳ thi, cuộc thi.

1.8. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng

2. Phát triển mạng lưới trường, lớp; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở

2.1. Quy mô phát triển trường, lớp.

2.2. Về các hoạt động xây dựng xã hội học tập, thực hiện công tác xóa mù chữ; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở; đổi mới công tác quản lý, nâng cao hiệu quả hoạt động, phát triển mạng lưới các cơ sở giáo dục thường xuyên; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên trong các cơ sở giáo dục thường xuyên.

3. Tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

3.1. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục, hoạt động bồi dưỡng đã tổ chức.

3.2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu đáp ứng yêu cầu Chương trình GDPT 2018.

3.3. Công tác tổ chức và quản lý hoạt động chuyên môn, thực hiện đổi mới quản lý giáo dục.

3.4. Công tác ôn tập và chuẩn bị cho kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024 - 2025.

* Lưu ý: Với mỗi nội dung cần có minh chứng và số liệu cụ thể; nêu những kết quả nổi bật, những tập thể và cá nhân điển hình; những việc chưa làm được,



khó khăn, hạn chế, vướng mắc; nguyên nhân chủ quan và khách quan; các giải pháp sẽ thực hiện trong học kỳ 2; các đề xuất, kiến nghị với các cấp quản lý.

4. Thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục

Các nội dung báo cáo căn cứ theo Công văn số 2211/SGDDĐT-GDTrHTX ngày 13/9/2023 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 đối với giáo dục trung học và giáo dục thường xuyên và Kế hoạch giáo dục trong năm học của đơn vị; cần nêu những kết quả nổi bật, có minh chứng và số liệu cụ thể, so sánh với cùng kỳ năm trước.

5. Các hoạt động góp phần xây dựng xã hội học tập

II. Đánh giá chung

1. Ưu điểm
2. Khó khăn, Hạn chế và nguyên nhân
3. Các giải pháp định hướng nhằm khắc phục hạn chế, nâng cao hiệu quả giáo dục

III. Kiến nghị, đề xuất

PHẦN 2: Báo cáo số liệu

Lưu ý: Đối với báo cáo số liệu ở Phần 2, Lãnh đạo đơn vị kiểm tra tính đầy đủ và sự chính xác về số liệu trong File Excel trước khi gửi về Phòng GDĐT để tổng hợp báo cáo Sở GDĐT và Ủy ban nhân dân huyện./.

