

Số: 279 /PGDDĐT  
V/v hướng dẫn báo cáo sơ kết học kỳ I  
năm học 2022-2023

Dầu Tiếng, ngày 30 tháng 12 năm 2022

Kính gửi:

- Trường THPT Thanh Tuyên;
- Trường THCS-THPT Minh Hòa
- Các trường THCS trực thuộc.

Căn cứ Công văn số 2907/SGDDĐT-GDTrHTX ngày 28/12/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2022-2023.

Nhằm đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo dục, đào tạo học kỳ I năm học 2022-2023, Phòng GDĐT hướng dẫn các đơn vị có cấp học THCS thực hiện báo cáo thống kê, đánh giá sơ kết học kỳ I năm học 2022-2023 như sau:

### 1. Về cấu trúc

Báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2022-2023 có 2 phần:

- Phần 1: Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ học kỳ I.
- Phần 2: Thống kê kết quả các mặt hoạt động.

### 2. Về nội dung

**2.1. Phần 1:** Yêu cầu các đơn vị báo cáo đầy đủ kết quả thực hiện nội dung trong hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học tại Công văn số 190/PGDDĐT ngày 29/9/2022 của Phòng GDĐT; đặc biệt cần tập trung sơ kết, đánh giá tình hình triển khai, những giải pháp thực hiện và kết quả đã đạt được đối với các nhiệm vụ sau:

- a) Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, bố trí đội ngũ giáo viên hiệu quả.
- b) Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học.
- c) Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá.
- d) Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng.
- đ) Tham gia tổ chức các kì thi, cuộc thi.
- e) Công tác giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh; việc xây dựng môi trường giáo dục dân chủ, an toàn, vệ sinh; biện pháp khắc phục tình trạng dạy thêm, học thêm, thu sai quy định.
- g) Công tác phổ cập giáo dục – xóa mù chữ và xây dựng xã hội học tập; công tác xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia tính đến tháng 12/2022.
- h) Công tác bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên; các hoạt động bồi dưỡng đã tổ chức.
- i) Chuẩn bị cơ sở vật chất và thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu chương trình giáo dục phổ thông mới.

k) Các hoạt động đổi mới công tác quản lý giáo dục.

l) Việc chuẩn bị triển khai chương trình, sách giáo khoa GDPT mới đối với giáo dục trung học và đẩy mạnh công tác truyền thông.

*Với mỗi nội dung cần có minh chứng và số liệu cụ thể; nêu những kết quả nổi bật; những việc chưa làm được, khó khăn, hạn chế, vướng mắc; nguyên nhân chủ quan và khách quan; các giải pháp sẽ thực hiện trong học kỳ II; các đề xuất, kiến nghị với các cấp quản lý.*

**2.2. Phần 2:** Yêu cầu các đơn vị thực hiện đầy đủ các biểu mẫu thống kê trên bảng tính Excel (có File biểu mẫu kèm theo). Cụ thể: Các đơn vị nhập đầy đủ số liệu ở các Sheet: SL\_HS, Diem\_thi, HL\_HS, HK\_HS, CL\_HS\_DT\_KT, CBGV\_CSVC, PL2, Bieu\_4a.

Đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị rà soát, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác số liệu trước khi gửi báo cáo.

Báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2022-2023 về Phòng GDĐT trước ngày **07/01/2023** qua địa chỉ e-mail: [montv@dt.sgdbinhduong.edu.vn](mailto:montv@dt.sgdbinhduong.edu.vn) (Lưu ý: gửi báo cáo bao gồm các file: Word, Excel và bản PDF có dấu đỏ. Không gửi bản báo cáo giấy).

Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị thực hiện đầy đủ và kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, GDTrH.



**TRƯỞNG PHÒNG**

**Tạ Tấn Tuấn**